番号	大分類	中分類	小分類	標準法人文書ファイル名	保存期間
1	未来科学	総務	会議	運営委員会関係(令和4年3月31日作成分まで)	30年
2	未来科学	総務	会議	運営委員会関係(令和4年4月1日以降作成分から)	20年
3	未来科学	総務	会議	運営協議会関係(令和4年3月31日作成分まで)	30年
4	未来科学	総務	会議	運営協議会関係(令和4年4月1日以降作成分から)	20年
5	未来科学	総務	会議	運営専門委員会関係	30年
6	未来科学	総務	会議	国立大学センター長会議関係	10年
7	未来科学	総務	会議	東北地区共同研究センター連絡協議会関係	10年
8	未来科学	総務	会議	協議会関係	5年
9	未来科学	総務	リサーチ・フェロー	リサーチ・フェロー称号付与関係(令和4年3月31日作成分まで)	30年
10	未来科学	総務	リサーチ・フェロー	リサーチ・フェロー称号付与関係(令和4年4月1日以降作成分から)	20年
11	未来科学	総務	研修	高度技術研修関係	5年
12	未来科学	総務	客員教授	外国人研究員(客員教授)関係	3年
13	未来科学	総務	兼業	兼業審査関係	3年
14	未来科学	総務	命令簿	超過勤務等命令簿	3年
15	未来科学	総務	委嘱	各種委員会委嘱	5年
16	未来科学	総務	会議	外部評価関係(令和4年3月31日作成分まで)	30年
17	未来科学	総務	会議	外部評価関係(令和4年4月1日以降作成分から)	10年
18	未来科学	総務	会議	研究プロジェクト評価委員会関係(令和4年3月31日作成分まで)	30年
19	未来科学	総務	会議	研究プロジェクト評価委員会関係(令和4年4月1日以降作成分から)	10年
20	未来科学	会計	受託研究	研究実績報告書	5年
21	未来科学	会計	予算関係	予算関係調書	5年
22	未来科学	会計	予算関係	予算配分・振替関係	5年
23	未来科学	会計	振替関係	費用の振替(物件・人件費)	5年
24	未来科学	会計	物品請求	一括支払関係(タクシーチケット含む)	5年

番号	大分類	中分類	小分類	標準法人文書ファイル名	保存期間
25	未来科学	会計	物品管理	減損会計適用資産計画及び減損報告書	5年
26	未来科学	会計	物品管理	寄附物品・使用賃借等関係	5年
27	未来科学	会計	物品管理	資産関係・資産管理	5年
28	未来科学	会計	物品管理	物品返納・所属換等	5年
29	未来科学	会計	物品管理	資産台帳一覧	5年
30	未来科学	会計	物品管理	物品使用簿	5年
31	未来科学	会計	物品管理	高圧ガス　検査証	5年
32	未来科学	会計	受託研究	受託研究費　再委託契約書・報告書等	5年
33	未来科学	会計	施設関係	年度自家用電気工作物点検報告書　未来科学センター	5年
34	未来科学	会計	施設関係	寄付建物未来研　廃液回収関係	5年
35	未来科学	会計	施設関係	マニフェスト伝票	5年
36	未来科学	会計	施設関係	実験廃液処理関係	5年
37	未来科学	会計	施設関係	施設関係綴り	5年
38	未来科学	会計	施設関係	自家用電気工作物点検報告書	5年
39	未来科学	会計	施設関係	工事関係	5年
40	未来科学	会計	施設関係	施設点検　評価報告書	5年
41	未来科学	会計	施設関係	未来情報産業研究館電気設備保守点検業務　点検報告	5年
42	未来科学	会計	検査	会計実地検査	10年
43	未来科学	会計	決算関係	決算関係綴	5年
44	未来科学	会計	契約関係	契約関係綴	5年
45	未来科学	会計	寄附金	寄附金申込書	5年
46	未来科学	会計	物品請求	債務計上票綴り	5年
47	未来科学	会計	契約関係	人材派遣料契約書	5年
48	未来科学	会計	契約関係	契約請求書綴り	5年

番号	大分類	中分類	小分類	標準法人文書ファイル名	保存期間
49	未来科学	総務	教務	特別訪問研修生関係	10年
50	未来科学	総務	教務	研究所等研究生・チューター(令和4年3月31日作成分まで)	30年
51	未来科学	総務	教務	研究所等研究生・チューター(令和4年4月1日以降作成分から)	20年
52	未来科学	総務	開示	文書開示関係	5年
53	未来科学	総務	人事	新センター長候補者推薦関係	5年
54	未来科学	総務	人事	研修関係	8年
55	未来科学	総務	会議	プロジェクトリーダー会議	10年
56	未来科学	総務	会議	国立大学共同研究センター長等会議	10年
57	未来科学	総務	施設	研究スペース申請関係	5年
58	未来科学	総務	会議	資格審査委員会関係	10年
59	未来科学	総務	出張	旅行計画書	5年