番号	大分類	中分類	小分類	標準法人文書ファイル名	保存期間
1	加齢事	総務	中期目標・中期計画	中期目標・中期計画(令和4年3月31日作成分まで)	30年
2	加齢事	総務	中期目標・中期計画	中期目標・中期計画(令和4年4月1日以降作成分から)	20年
3	加齢事	総務	部局長選考	研究所長選挙関係	10年
4	加齢事	総務	規程	所内規程関係(令和4年3月31日作成分まで)	30年
5	加齢事	総務	規程	所内規程関係(令和4年4月1日以降作成分から)	20年
6	加齢事	総務	規程	東北大学加齢医学研究所規程集(令和4年3月31日作成分まで)	30年
7	加齢事	総務	規程	東北大学加齢医学研究所規程集(令和4年4月1日以降作成分から)	20年
8	加齢事	総務	会議	文部省所轄ならびに国立大学附置研究所長会議第2部会	10年
9	加齢事	総務	会議	運営会議(令和4年3月31日作成分まで)	30年
10	加齢事	総務	会議	運営会議(令和4年4月1日以降作成分から)	20年
11	加齢事	総務	会議	教授会関係(令和4年3月31日作成分まで)	30年
12	加齢事	総務	会議	教授会関係(令和4年4月1日以降作成分から)	20年
13	加齢事	総務	会議	教授会関係綴(令和4年3月31日作成分まで)	30年
14	加齢事	総務	会議	教授会関係綴(令和4年4月1日以降作成分から)	20年
15	加齢事	総務	会議	専任教授会関係綴(令和4年3月31日作成分まで)	30年
16	加齢事	総務	会議	専任教授会関係綴(令和4年4月1日以降作成分から)	20年
17	加齢事	総務	会議	拡大教授会関係(令和4年3月31日作成分まで)	30年
18	加齢事	総務	会議	拡大教授会関係(令和4年4月1日以降作成分から)	20年
19	加齢事	総務	会議	科長会議関係(令和4年3月31日作成分まで)	30年
20	加齢事	総務	会議	科長会議関係(令和4年4月1日以降作成分から)	20年
21	加齢事	総務	会議	スマート・エイジング国際共同センター運営会議	20年
22	加齢事	総務	会議	応用認知神経科学センター運営委員会	20年

番号	大分類	中分類	小分類	標準法人文書ファイル名	保存期間
23	加齢事	総務	委員会	委員会関係	10年
24	加齢事	総務	委員会	将来計画委員会	10年
25	加齢事	総務	委員会	総務・人事委員会	10年
26	加齢事	総務	委員会	環境ストレス老化研究センター運営委員会	10年
27	加齢事	総務	委員会	教員選考委員会	10年
28	加齢事	総務	委員会	教員個人評価委員会	10年
29	加齢事	総務	評価	部局自己評価関係	10年
30	加齢事	総務	評価	加齢研外部評価関係	10年
31	加齢事	総務	記念行事	記念式典関係	10年
32	加齢事	総務	文書	法人文書ファイル管理簿関係(令和4年3月31日作成分まで)	30年
33	加齢事	総務	文書	法人文書ファイル管理簿関係(令和4年4月1日以降作成分から)	20年
34	加齢事	総務	文書	個人情報保護関係(令和4年3月31日作成分まで)	30年
35	加齢事	総務	文書	個人情報保護関係(令和4年4月1日以降作成分から)	20年
36	加齢事	総務	文書	文書処理簿	5年
37	加齢事	総務	公印	公印関係(令和4年3月31日作成分まで)	30年
38	加齢事	総務	公印	公印関係(令和4年4月1日以降作成分から)	20年
39	加齢事	総務	広報	研究所概要関係	10年
40	加齢事	総務	広報	広報・出版物関係	10年
41	加齢事	総務	通知依頼	各種通知関係綴	3年
42	加齢事	総務	通知依頼	通知依頼（総務企画部・人事企画部・国際企画部）	3年
43	加齢事	総務	通知依頼	通知依頼（教育･学生支援部）	3年
44	加齢事	総務	通知依頼	通知依頼（情報部）	3年

番号	大分類	中分類	小分類	標準法人文書ファイル名	保存期間
45	加齢事	総務	通知依頼	通知依頼（男女共同参画推進関係）	3年
46	加齢事	総務	通知依頼	通知依頼（その他）	3年
47	加齢事	総務	通知依頼	移管書類	1年
48	加齢事	総務	証明依頼	各種証明書	1年
49	加齢事	総務	調査	統計調査関係綴	10年
50	加齢事	総務	監査	監査関係	10年
51	加齢事	総務	任免	教員任免関係	10年
52	加齢事	総務	任免	併任関係	10年
53	加齢事	総務	任免	兼務関係	10年
54	加齢事	総務	任免	職員任免関係	10年
55	加齢事	総務	任免	限定正職員任免関係(令和4年4月1日以降作成分から)	10年
56	加齢事	総務	任免	非常勤職員任免関係	5年
57	加齢事	総務	任免	非常勤講師　雇用関係	5年
58	加齢事	総務	任免	アドミニストレイティブ・アシスタント関係	5年
59	加齢事	総務	任免	リサーチ・アシスタント関係	5年
55	加齢事	総務	業務委託	業務委託関係	10年
61	加齢事	総務	給与	昇給関係	10年
62	加齢事	総務	給与	期末・勤勉手当関係	10年
63	加齢事	総務	給与	勤務時間報告書	10年
64	加齢事	総務	給与	超過勤務等命令簿	3年
65	加齢事	総務	給与	諸手当関係	当該認定に係る要件を具備しなくなってから10年
66	加齢事	総務	給与	扶養手当関係	当該認定に係る要件を具備しなくなってから10年

番号	大分類	中分類	小分類	標準法人文書ファイル名	保存期間
67	加齢事	総務	給与	通勤手当関係	当該認定に係る要件を具備しなくなってから10年
68	加齢事	総務	給与	住居手当関係	当該認定に係る要件を具備しなくなってから10年
69	加齢事	総務	給与	単身赴任手当関係	当該認定に係る要件を具備しなくなってから10年
70	加齢事	総務	給与	初任給調整手当関係	当該認定に係る要件を具備しなくなってから10年
71	加齢事	総務	給与	特殊勤務手当関係	10年
72	加齢事	総務	給与	特別手当関係	10年
73	加齢事	総務	給与	退職手当関係	5年
74	加齢事	総務	就業管理	出勤簿	10年
75	加齢事	総務	就業管理	休暇簿	10年
76	加齢事	総務	就業管理	休日振替及び代休日指定簿	10年
77	加齢事	総務	兼業	併任・兼業関係	離職後3年
78	加齢事	総務	兼業	併任・兼業カード	離職後3年
79	加齢事	総務	旅行命令	旅行命令関係（旅行報告書を含む）	5年
80	加齢事	総務	旅行命令	赴任旅費関係	1年
81	加齢事	総務	旅行命令	研修承認願	5年
82	加齢事	総務	旅行命令	職員派遣関係	1年
83	加齢事	総務	旅行命令	出張依頼関係	1年
84	加齢事	総務	研修	研修関係	5年
85	加齢事	総務	研修	情報セキュリティ･個人情報保護教育	5年
86	加齢事	総務	研修	教育FD	5年
87	加齢事	総務	栄典表彰	叙位叙勲(令和4年3月31日作成分まで)	10年
88	加齢事	総務	栄典表彰	叙位叙勲(令和4年4月1日以降作成分から)	10年

番号	大分類	中分類	小分類	標準法人文書ファイル名	保存期間
89	加齢事	総務	栄典表彰	栄典・表彰関係(令和4年3月31日作成分まで)	10年
90	加齢事	総務	栄典表彰	栄典・表彰関係(令和4年4月1日以降作成分から)	10年
91	加齢事	総務	称号授与	名誉教授関係(令和4年3月31日作成分まで)	10年
92	加齢事	総務	称号授与	名誉教授関係(令和4年4月1日以降作成分から)	10年
93	加齢事	総務	称号授与	客員研究員関係	10年
94	加齢事	総務	健康診断	石綿及びじん肺健康診断関係	40年
95	加齢事	総務	健康診断	健康診断関係	5年
111	加齢事	総務	健康診断	職員定期健康診断(特定業務第1回を含む)・人間ドック	5年
112	加齢事	総務	健康診断	雇入時健康診断	5年
113	加齢事	総務	健康診断	特殊健康診断(特定業務第2回を含む)	30年
114	加齢事	総務	健康診断	乳がん検診	5年
115	加齢事	総務	健康診断	子宮頸がん検診	5年
116	加齢事	総務	健康診断	胃がん検診	5年
117	加齢事	総務	健康診断	健康診断結果報告書(労働基準監督署)	5年
103	加齢事	総務	健康診断	健康診断票	離職後5年
104	加齢事	総務	健康診断	健康診断個人票	離職後5年
105	加齢事	総務	健康診断	特定化学等・有機溶剤等・電離放射線個人票	離職後5年
106	加齢事	総務	健康診断	ストレスチェック関係	5年
107	加齢事	総務	財形	財産形成貯蓄関係	解約後5年
108	加齢事	総務	労働災害	労働災害関係	5年
109	加齢事	総務	労使交渉	労使協定書	常用
110	加齢事	総務	労使交渉	労使協定関係	10年

番号	大分類	中分類	小分類	標準法人文書ファイル名	保存期間
111	加齢事	総務	入試	入学試験関係	10年
112	加齢事	総務	科目等履修生	SAC科目等履修生(令和4年3月31日作成分まで)	30年
113	加齢事	総務	科目等履修生	SAC科目等履修生(令和4年4月1日以降作成分から)	20年
114	加齢事	総務	研究生	研究所等研究生(令和4年3月31日作成分まで)	30年
115	加齢事	総務	研究生	研究所等研究生(令和4年4月1日以降作成分から)	20年
116	加齢事	総務	研究員	加齢研博士研究員	10年
117	加齢事	総務	研究員	加齢研分野研究員	10年
118	加齢事	総務	教務	研究指導の一部委託関係(令和4年3月31日作成分まで)	30年
119	加齢事	総務	教務	研究指導の一部委託関係(令和4年4月1日以降作成分から)	20年
120	加齢事	総務	教務	教務関係	5年
121	加齢事	総務	公開講座	公開講座関係	10年
122	加齢事	総務	留学生	留学生関係綴	10年
123	加齢事	総務	留学生	国際交流会館・ユニバーシティーハウス三条関係綴	10年
124	加齢事	総務	郵便	郵便料金関係	5年
125	加齢事	総務	謝金	謝金関係	5年
126	加齢事	総務	会議費	会議費支出伺い	5年
127	加齢事	総務	会議室	会議室使用関係	5年
128	加齢事	総務	国際交流	外国大学との学術交流協定関係	常用
129	加齢事	総務	国際交流	国際交流関係	10年
130	加齢事	総務	RI	RI関係	10年
131	加齢事	総務	RI	個人線量報告書	離職後5年
132	加齢事	総務	麻薬	麻薬免許証関係(平成20年3月31日作成分まで)	30年

番号	大分類	中分類	小分類	標準法人文書ファイル名	保存期間
133	加齢事	総務	麻薬	麻薬譲受証	5年
134	加齢事	総務	保険医	保険医登録関係(令和4年3月31日作成分まで)	30年
135	加齢事	総務	危機管理	危機管理関係	3年
136	加齢事	総務	雑件	雑件	1年
137	加齢事	研究協力	会議	研究推進委員会関係	10年
138	加齢事	研究協力	会議	医用細胞資源センター運営委員会	10年
139	加齢事	研究協力	会議	ゲノムリサーチセンター運営委員会	10年
140	加齢事	研究協力	会議	共同利用・共同研究関係	10年
141	加齢事	研究協力	契約	契約書	5年
142	加齢事	研究協力	契約	民間等共同研究	5年
143	加齢事	研究協力	契約	受託研究契約関係	5年
144	加齢事	研究協力	契約	学術指導契約関係	5年
145	加齢事	研究協力	契約	MTA関係	5年
146	加齢事	研究協力	契約	受託研究員委託申込関係	10年
147	加齢事	経理	会議	財務委員会	10年
148	加齢事	経理	予算	概算要求書(令和4年3月31日作成分まで)	30年
149	加齢事	経理	予算	概算要求書(令和4年4月1日以降作成分から)	20年
150	加齢事	経理	予算	総長裁量経費関係	10年
151	加齢事	経理	予算	研究所予算配分関係	10年
152	加齢事	経理	予算	振替関係	5年
153	加齢事	経理	営繕関係	営繕関係	10年
154	加齢事	経理	伝票	未払伝票	5年

番号	大分類	中分類	小分類	標準法人文書ファイル名	保存期間
155	加齢事	経理	伝票	振替伝票	5年
156	加齢事	経理	伝票	入金伝票	5年
157	加齢事	経理	伝票	未収伝票	5年
158	加齢事	経理	伝票	債権計上票	5年
159	加齢事	経理	伝票	債務計上票	5年
160	加齢事	経理	伝票	経費精算書	5年
161	加齢事	経理	伝票	予算執行振替伝票	5年
162	加齢事	経理	給与	基準給与簿	5年
163	加齢事	経理	給与	職員別給与簿	7年
164	加齢事	経理	給与	扶養控除等申告書	7年
165	加齢事	経理	給与	社会保険関係	5年
166	加齢事	経理	給与	雇用保険関係	7年
167	加齢事	経理	給与	年末調整申告書	7年
168	加齢事	経理	給与	退職手当	5年
169	加齢事	経理	受託研究	受託研究・共同研究関係	5年
170	加齢事	経理	寄付金	寄付金	5年
171	加齢事	経理	科研費	科学研究費	5年
172	加齢事	経理	科研費	科学研究費補助金証拠書	5年
173	加齢事	経理	科研費	科学研究費基金証拠書	補助事業期間終了後5年
174	加齢事	経理	収入	現金出納簿	5年
175	加齢事	経理	収入	領収証書受払簿	5年
176	加齢事	経理	収入	債権管理簿補助簿（授業料等補助簿）	5年

番号	大分類	中分類	小分類	標準法人文書ファイル名	保存期間
177	加齢事	経理	収入	現金収納簿	5年
178	加齢事	経理	各種	各種調書関係	3年
179	加齢事	経理	震災	平成23年3月11日発生東日本大震災関係	10年
180	加齢事	用度	決算	決算関係	5年
181	加齢事	用度	契約	契約書	5年
182	加齢事	用度	行為書	負担行為書控(納品書)	5年
183	加齢事	用度	決議書	支出契約決議書(納品書)	5年
184	加齢事	用度	管理換	使用貸借・寄附受・所属換・不用決定等	5年
185	加齢事	用度	管理換	物品管理換関係	5年
186	加齢事	用度	寄附	寄附関係	5年
187	加齢事	用度	不用決定	物品不用決定関係	5年
188	加齢事	用度	国有財産	国有財産監守計画	5年
189	加齢事	用度	不動産	不動産監守計画	5年
190	加齢事	用度	受払簿	ハイタクチケット受払簿	1年
191	加齢事	用度	物品管理簿	物品管理簿	10年
192	加齢事	用度	物品供用簿	物品供用簿	10年
193	加齢事	用度	物品使用簿	物品使用簿	10年
194	加齢事	用度	資産管理簿	資産管理簿	10年
195	加齢事	用度	資産管理簿	資産管理台帳	10年
196	加齢事	用度	資産管理簿	共通機器利用関係	常用
197	加齢事	用度	資産管理簿	共同利用スペース利用関係	常用
198	加齢事	用度	資産管理簿	不動産貸借関係	5年

番号	大分類	中分類	小分類	標準法人文書ファイル名	保存期間
199	加齢事	用度	資産管理簿	宿舎関係	5年
200	加齢事	用度	資産管理簿	エレベーター保守点検報告書	3年
201	加齢事	用度	資産管理簿	簡易専用水道検査関係	5年
202	加齢事	用度	日誌	清掃作業日誌	5年
203	加齢事	用度	日誌	電気・空調及び給排水設備等の運転保守管理業務日誌	5年
204	加齢事	用度	日誌	実験動物管理室清掃消毒業務日誌	5年
205	加齢事	用度	日誌	官用車運転日誌	5年
206	加齢事	用度	日誌	警備業務日誌	5年
207	加齢事	用度	駐車許可	駐車許可関係	1年
208	加齢事	用度	物品請求	物品請求及命令書	5年
209	加齢事	用度	物品請求	購入依頼書	5年
210	加齢事	用度	毒物・劇物	毒物・劇物関係	10年
211	加齢事	用度	電気設備	電気設備点検報告	5年
212	加齢事	用度	消防	消防関係	5年
213	加齢事	用度	消防	消防用設備等維持台帳	1年
214	加齢事	用度	消防	防災保全業務	1年
215	加齢事	用度	消防	防火管理者関係	常用
216	加齢事	用度	高圧ガス	高圧ガス関係	5年
217	加齢事	用度	高圧ガス	高圧ガス容器所有者登録関係	常用
218	加齢事	用度	高圧ガス	高圧ガス第2種貯蔵所届出関係書類	常用
219	加齢事	用度	危険物	危険物取扱者関係	5年
220	加齢事	用度	危険物	国際規制物質関係	10年

番号	大分類	中分類	小分類	標準法人文書ファイル名	保存期間
221	加齢事	用度	圧力容器	第一種圧力容器性能検査関係	5年
222	加齢事	用度	市ガス	連絡担当者会議	1年
223	加齢事	用度	物品検査	物品検査実施関係（物品出納官・物品供用官）	5年
224	加齢事	用度	引継書	分任物品管理官の交代による引継書	5年
225	加齢事	用度	産廃	産業廃棄物関係	5年
226	加齢事	用度	会議	加齢医学研究所安全衛生委員会	3年
227	加齢事	用度	アルコール	アルコール関係	使用廃止届けを提出してから5年
228	加齢事	用度	安全衛生	水質検査関係	5年
229	加齢事	用度	安全衛生	作業環境測定関係	10年
230	加齢事	用度	安全衛生	第一種特定製品点検・整備記録関係	5年
231	加齢事	用度	安全衛生	環境保全センター関係	10年
232	加齢事	用度	震災	東北地方太平洋沖地震関係　平成２３年３月１１日発生	30年
233	加齢事	用度	麻薬	麻薬免許証関係(令和4年3月31日作成分まで)	30年
234	加齢事	用度	麻薬	麻薬免許証関係(令和4年4月1日以降作成分から)	20年