番号	大分類	中分類	小分類	標準法人文書ファイル名	保存期間
1	医工学	総務	会議	医工学研究科委員会・教授会（令和4年3月31日作成分まで）	30年
2	医工学	総務	会議	医工学研究科委員会・教授会（令和4年4月1日作成分から）	20年
3	医工学	総務	会議	医工学研究科運営会議（令和4年3月31日作成分まで）	30年
4	医工学	総務	会議	医工学研究科運営会議 （令和4年4月1日作成分から）	20年
5	医工学	総務	新型コロナ	新型コロナウィルス感染症関係	10年
6	医工学	総務	国際交流	部局間交流関係	常用
7	医工学	総務	協定	大学間協定関係	常用
8	医工学	総務	出張	旅行計画書	5年
9	医工学	総務	総務	勤務時間報告書	3年
10	医工学	総務	総務	兼業関係	3年
11	医工学	総務	総務	各種委員会委員委嘱	5年
12	医工学	総務	総務	法人文書ファイル簿（令和4年3月31日作成分まで）	30年
13	医工学	総務	総務	法人文書ファイル簿（令和4年4月1日作成分から）	20年
14	医工学	総務	総務	個人情報ファイル簿（令和4年3月31日作成分まで）	30年
15	医工学	総務	総務	個人情報ファイル簿（令和4年4月1日作成分から）	20年
16	医工学	総務	研究協力	遺伝子組換え実験関係	10年
17	医工学	総務	研究協力	動物実験関係	10年
18	医工学	総務	研究協力	産学官連携推進本部関係	10年
19	医工学	総務	研究協力	知的財産部関係	10年
20	医工学	総務	研究協力	研究推進部関係	10年
21	医工学	総務	研究協力	各種研究員関係	10年
22	医工学	総務	総務	法規関係（令和4年3月31日作成分まで）	30年

番号	大分類	中分類	小分類	標準法人文書ファイル名	保存期間
23	医工学	総務	総務	法規関係（令和4年4月1日作成分から）	20年
24	医工学	総務	総務	諸調査関係	3年
25	医工学	総務	予算関係	予算配分・予算振替関係	10年
26	医工学	総務	予算関係	費用振替関係書類綴	10年
27	医工学	総務	予算関係	予算関係	10年
28	医工学	総務	予算関係	予算差引簿綴	10年
29	医工学	総務	伝票	経費精算書	5年
30	医工学	総務	契約	物品・役務等契約関係	5年
31	医工学	総務	会議費	会議費支出伺	5年
32	医工学	総務	受払簿	ハイタクチケット受払簿	5年
33	医工学	総務	寄付金	寄付金受入関係	5年
34	医工学	総務	震災関係	福島県沖発生地震被害関係	10年
35	医工学	総務	施設関係	施設関係書類綴	10年
36	医工学	教務	会議	教務委員会関係	10年
37	医工学	教務	学位	課程博士・修士学位授与関係	常用
38	医工学	教務	学位	論文博士関係	常用
39	医工学	教務	学籍	学生記録等	常用
40	医工学	教務	学籍	学籍異動関係	常用
41	医工学	教務	教員免許	教育職員免許関係（課程認定申請等を含む。）	常用
42	医工学	教務	行事	入学式・学位記授与式関係（オリエンテーション等を含む。）	5年
43	医工学	教務	研究生	非正規生関係（令和4年3月31日作成分まで）	30年
44	医工学	教務	研究生	非正規生関係（令和4年4月1日作成分から）	20年

番号	大分類	中分類	小分類	標準法人文書ファイル名	保存期間
45	医工学	教務	厚生	東北大学工明会関係（東北大学学友会等を含む。）	5年
46	医工学	教務	厚生	健康診断等関係	10年
47	医工学	教務	厚生	学生の事故関係	5年
48	医工学	教務	厚生	進路指導等関係	5年
49	医工学	教務	債権	債権発生等関係	5年
50	医工学	教務	授業	履修関係	5年
51	医工学	教務	授業	インターンシップ関係	5年
52	医工学	教務	授業	学生便覧等関係	5年
53	医工学	教務	奨学金	日本学生支援機構関係	5年
54	医工学	教務	奨学金	その他奨学金関係	5年
55	医工学	教務	証明書	証明書交付願等	3年
56	医工学	教務	調査	各種調査等（教務関係）	3年
57	医工学	教務	調査	学校基本調査関係	10年
58	医工学	教務	通知	教務関係（依頼・通知等）	3年
59	医工学	教務	入試	学生募集要項	10年
60	医工学	教務	入試	大学院入試関係	10年
61	医工学	教務	入試	大学入試関係（審議会等及び入試センター試験を含む。）	10年
62	医工学	教務	入試	入学・進学・編入学願書等	10年
63	医工学	教務	入試	入学・編入学資格審査関係	10年
64	医工学	教務	入試	大学院入試問題等	10年
65	医工学	教務	表彰	学生表彰関係（令和4年3月31日作成分まで）	30年
66	医工学	教務	表彰	学生表彰関係（令和4年4月1日作成分から）	20年

番号	大分類	中分類	小分類	標準法人文書ファイル名	保存期間
67	医工学	教務	留学生	外国人留学生関係	10年
68	医工学	教務	非正規生	非正規生関係（原議書・入学手続書類等）	10年
69	医工学	教務	オープンキャンパス	オープンキャンパス関係	5年