番号	大分類	中分類	小分類	標準法人文書ファイル名	保存期間
1	生命事	総務	給与	扶養手当関係	当該認定に係る要件を具備しなくなってから10年
2	生命事	総務	給与	住居手当関係	当該認定に係る要件を具備しなくなってから10年
3	生命事	総務	給与	通勤手当関係	当該認定に係る要件を具備しなくなってから10年
4	生命事	総務	給与	単身赴任手当関係	当該認定に係る要件を具備しなくなってから10年
5	生命事	総務	給与	寒冷地手当関係	10年
6	生命事	総務	給与	大学院担当手当関係	10年
7	生命事	総務	給与	諸手当現況届	10年
8	生命事	総務	給与	在職者調整（昇格）調書(令和4年3月31日作成分まで)	30年
9	生命事	総務	給与	在職者調整（昇格）調書(令和4年4月1日以降作成分から)	20年
10	生命事	総務	給与	給与台帳(令和4年3月31日作成分まで)	30年
11	生命事	総務	給与	給与台帳(令和4年4月1日以降作成分から)	20年
12	生命事	総務	児童手当	児童手当関係	当該認定に係る要件を具備しなくなってから10年
13	生命事	総務	任免	テイーチング・アシスタント関係綴	5年
14	生命事	総務	任免	リサーチ・アシスタント関係綴	5年
15	生命事	総務	任免	アドミニストレイティブ・アシスタント関係綴	5年
16	生命事	総務	任免	非常勤講師関係	5年
17	生命事	総務	任免	人事異動伺（非常勤職員）	5年
18	生命事	総務	任免	客員研究員	10年
19	生命事	総務	研修	国内研修承認願	5年

番号	大分類	中分類	小分類	標準法人文書ファイル名	保存期間
20	生命事	総務	出張	旅行命令関係（旅行報告書を含む）	5年
21	生命事	総務	兼業	併任・兼業関係	3年
22	生命事	総務	兼業	併任・兼業カード	離職後3年
23	生命事	総務	調査	毎月勤労統計調査	3年
24	生命事	総務	文書	書留・親展収受簿	5年
25	生命事	総務	文書	文書処理簿	5年
26	生命事	総務	文書	公用電報発信関係	5年
27	生命事	総務	公印	公印関係(令和４年3月31日作成分まで)	30年
28	生命事	総務	公印	公印関係(令和４年4月1日以降作成分から)	20年
29	生命事	総務	選挙	センター長選挙関係	常用
30	生命事	総務	放射線取扱	放射線取扱者申請関係	5年
31	生命事	総務	放射線取扱	放射線取扱関係	5年
32	生命事	総務	証明	諸証明願	1年
33	生命事	総務	通知	外国人研究者受入れ	3年
34	生命事	総務	規程	センター規程・内規等制定・改正等(令和４年3月31日作成分まで)	30年
35	生命事	総務	規程	センター規程・内規等制定・改正等(令和４年4月1日以降作成分から)	20年
36	生命事	総務	規程	研究科規程・内規等制定・改正等(令和４年3月31日作成分まで)	30年
37	生命事	総務	規程	研究科規程・内規等制定・改正等(令和４年4月1日以降作成分から)	20年
38	生命事	総務	会議	教授会議議事メモ(令和４年3月31日作成分まで)	30年

番号	大分類	中分類	小分類	標準法人文書ファイル名	保存期間
39	生命事	総務	会議	教授会議議事メモ(令和4年4月1日以降作成分から)	20年
40	生命事	総務	会議	教授会関係(令和4年3月31日作成分まで)	30年
41	生命事	総務	会議	教授会関係(令和4年4月1日以降作成分から)	20年
42	生命事	総務	会議	運営委員会議事要録(令和4年3月31日作成分まで)	30年
43	生命事	総務	会議	運営委員会議事要録(令和4年4月1日以降作成分から)	20年
44	生命事	総務	会議	運営会議関係(令和4年3月31日作成分まで)	30年
45	生命事	総務	会議	運営会議関係(令和4年4月1日以降作成分から)	20年
46	生命事	総務	会議	運営機構(令和4年3月31日作成分まで)	30年
47	生命事	総務	会議	運営機構(令和4年4月1日以降作成分から)	20年
48	生命事	総務	会議	共同利用研究所長懇談会関係	10年
49	生命事	総務	会議	運営協議会関係(令和4年3月31日作成分まで)	30年
50	生命事	総務	会議	運営協議会関係(令和4年4月1日以降作成分から)	20年
51	生命事	総務	委員会	動物実験委員会関係	10年
52	生命事	総務	委員会	安全衛生委員会関係(平成28年3月31日作成分まで)	10年
53	生命事	総務	自己点検	遺生研自己点検・評価関係(令和4年3月31日作成分まで)	30年
54	生命事	総務	自己点検	自己評価報告書(令和4年3月31日作成分まで)	30年
55	生命事	総務	自己点検	自己評価報告書(令和4年4月1日以降作成分から)	20年
56	生命事	総務	委嘱	各種委員会委員委嘱関係	10年
57	生命事	総務	研究生	研究生等記録簿・国費外国人留学生学業報告	常用

番号	大分類	中分類	小分類	標準法人文書ファイル名	保存期間
58	生命事	総務	研究生	研究生入学許可関係(令和4年3月31日作成分まで)	30年
59	生命事	総務	研究生	研究生入学許可関係(令和4年4月1日以降作成分から)	20年
60	生命事	総務	国際交流	国際交流課関係	4年
61	生命事	総務	勤務時間	出勤簿	10年
62	生命事	総務	勤務時間	休暇簿	10年
63	生命事	総務	勤務時間	勤務時間報告書	10年
64	生命事	総務	勤務時間	超過勤務等命令簿	3年
65	生命事	総務	勤務時間	週休日の振替	10年
66	生命事	総務	旅行	赴任旅費支給調書関係	5年
67	生命事	総務	財産形成	財産形成貯蓄関係	解約後5年
68	生命事	総務	保健・安全	健康診断関係	常用
69	生命事	総務	保健・安全	有機溶剤等健康診断個人票・特定業務従事者健康診断個人票	常用
70	生命事	総務	保健・安全	電離放射線健康診断	常用
71	生命事	総務	保健・安全	特定化学物質等・歯牙健康診断個人票	常用
72	生命事	総務	勤務評定	勤務評定	3年
73	生命事	総務	委員会	動物実験委員会関係	10年
74	生命事	総務	出張	旅行依頼伺	5年
75	生命事	総務	組合	職員組合団体交渉等	10年
76	生命事	総務	連携大学院	連携大学院関係	5年

番号	大分類	中分類	小分類	標準法人文書ファイル名	保存期間
77	生命事	総務	組織変更	研究科の組織関係(令和4年3月31日作成分まで)	30年
78	生命事	総務	組織変更	研究科の組織関係(令和4年4月1日以降作成分から)	20年
79	生命事	総務	百周年	百周年記念事業関係(令和4年3月31日作成分まで)	30年
80	生命事	総務	百周年	百周年記念事業関係(令和4年4月1日以降作成分から)	20年
81	生命事	総務	委託事業	国際生物学賞記念シンポジウム関係	10年
82	生命事	総務	中期目標	中期目標・中期計画関係(令和4年3月31日作成分まで)	30年
83	生命事	総務	中期目標	中期目標・中期計画関係(令和4年4月1日以降作成分から)	20年
84	生命事	総務	安全保障	安全保障輸出管理	7年
85	生命事	総務	論文掲載許可	論文掲載許可	3年
86	生命事	総務	麻薬	麻薬所持関係	所持しなくなってから10年
87	生命事	総務	向精神薬	向精神薬関係	所持しなくなってから10年
88	生命事	総務	病原体	三種病原体所持関係	所持しなくなってから10年
89	生命事	総務	病原体	特定病原体等関係綴	所持しなくなってから10年
90	生命事	総務	研究推進	研究推進課関係	5年
91	生命事	総務	産学連携	産学連携課関係	5年
92	生命事	総務	総務企画	総務企画部関係	3年
93	生命事	総務	教育・学生支援	教育・学生支援部関係	3年
94	生命事	総務	助成金	最先端・次世代研究開発支援プログラム関係	補助事業完了後5年
95	生命事	総務	助成金	研究開発施設共用等促進費補助金(NBRP)関係	補助事業完了後5年

番号	大分類	中分類	小分類	標準法人文書ファイル名	保存期間
96	生命事	総務	卓越	卓越した大学院拠点関係	5年
97	生命事	総務	動物・遺伝子実験	遺伝子組換え申請等	10年
98	生命事	総務	動物・遺伝子実験	遺伝子組換え実験終了・中止報告書	10年
99	生命事	総務	動物・遺伝子実験	遺伝子組換え生物等譲渡・報告及び他機関実験	10年
100	生命事	総務	動物・遺伝子実験	動物実験申請等	10年
101	生命事	総務	委員会	人事戦略関係	10年
102	生命事	総務	男女共同	男女共同参画関係	3年
103	生命事	総務	研究員	博士研究員関係	3年
104	生命事	総務	研究員	特別研究員	10年
105	生命事	総務	委員会	広報委員会	3年
106	生命事	総務	出張	旅費通知関係	3年
107	生命事	総務	保健・安全	労働時間の状況の記録	3年
108	生命事	総務	覚せい剤	覚せい剤研究者関係	所持しなくなってから10年
109	生命事	総務	助成金	各種助成金公募関係	5年
110	生命事	総務	国際交流	国際企画課関係	4年
111	生命事	総務	微生物	研究用微生物取り扱い申請書関係	5年
112	生命事	総務	部局評価	遺生研自己点検・評価関係	20年
113	生命事	総務	部局評価	自己評価報告書	20年
114	生命事	総務	部局評価	部局評価関係	20年

番号	大分類	中分類	小分類	標準法人文書ファイル名	保存期間
115	生命事	総務	新型コロナ	新型コロナ感染症	10年
116	生命事	総務	科研費	科学研究費助成事業	10年
117	生命事	総務	補助金	ナショナルバイオリソースプロジェクト	5年
118	生命事	総務	動物・遺伝子実験	特定動物関係	10年
119	生命事	総務	動物・遺伝子実験	特定外来生物関係	10年
120	生命事	総務	称号授与	業務委託契約関係（客員称号付与のみ）	10年
121	生命事	教務	入学	新入生オリエンテーション	5年
122	生命事	教務	会議	教務委員会	10年
123	生命事	教務	会議	入試委員会	10年
124	生命事	教務	会議	学生支援委員会	10年
125	生命事	教務	教員免許	教員免許状授与大学課程認定申請(令和４年3月31日作成分まで)	30年
126	生命事	教務	教員免許	教員免許状授与大学課程認定申請(令和４年4月1日以降作成分から)	20年
127	生命事	教務	教員免許	教育職員免許状申請関係	常用
128	生命事	教務	教員免許	教職関係	5年
129	生命事	教務	入試	入試説明会関係	5年
130	生命事	教務	入学・進学	入学・進学	10年
131	生命事	教務	入試	前期2年の課程出願者	10年
132	生命事	教務	入試	後期3年の課程出願者	10年
133	生命事	教務	入学・進学	入学手続き書類	20年

番号	大分類	中分類	小分類	標準法人文書ファイル名	保存期間
134	生命事	教務	入試	前期2年の課程入学試験	10年
135	生命事	教務	入試	後期3年の課程入学試験	10年
136	生命事	教務	入試	大学入試センター試験監督者	10年
137	生命事	教務	授業	履修関係	5年
138	生命事	教務	授業	非常勤講師	10年
139	生命事	教務	授業	TOEFL－ITP	5年
140	生命事	教務	授業	臨海実習関係	5年
141	生命事	教務	届	履修科目届	5年
142	生命事	教務	成績	単位修得	常用
143	生命事	教務	学位	修士学位	常用
144	生命事	教務	学位	博士学位	常用
145	生命事	教務	免除	授業料・入学料免除	5年
146	生命事	教務	免除	授業料免除願書	5年
147	生命事	教務	免除	入学料免除願書	5年
148	生命事	教務	授業料	債権	5年
149	生命事	教務	奨学金	日本学生支援機構	5年
150	生命事	教務	奨学金	各種奨学金	5年
151	生命事	教務	学籍	学籍異動	10年
152	生命事	教務	証明書	諸証明書	3年

番号	大分類	中分類	小分類	標準法人文書ファイル名	保存期間
153	生命事	教務	資料	学生便覧・授業時間割・シラバス	常用
154	生命事	教務	定員	定員・現員(令和4年3月31日作成分まで)	30年
155	生命事	教務	定員	定員・現員(令和4年4月1日以降作成分から)	5年
156	生命事	教務	調査	調査等	3年
157	生命事	教務	調査	東日本大震災関連調査	3年
158	生命事	教務	規程	通達・規程等(令和4年3月31日作成分まで)	30年
159	生命事	教務	規程	通達・規程等(令和4年4月1日以降作成分から)	20年
160	生命事	教務	健康診断	健康診断	10年
161	生命事	教務	健康診断	VDT・有機溶剤健康診断票綴	10年
162	生命事	教務	健康診断	放射能取扱学生特別健康診断	30年
163	生命事	教務	放射線取扱	RI関係	5年
164	生命事	教務	保険	学生教育研究災害保険	10年
165	生命事	教務	就職	就職	3年
166	生命事	教務	就職	進路状況調査	5年
167	生命事	教務	公開講座	公開講座	3年
168	生命事	教務	非正規	研究生(令和4年3月31日作成分まで)	30年
169	生命事	教務	非正規	研究生(令和4年4月1日以降作成分から)	20年
170	生命事	教務	非正規	特別聴講学生(令和4年3月31日作成分まで)	40年
171	生命事	教務	非正規生	非正規生関係	10年

番号	大分類	中分類	小分類	標準法人文書ファイル名	保存期間
172	生命事	教務	留学生	外国人留学生	10年
173	生命事	教務	留学生	外国人留学生奨学金（私費）	5年
174	生命事	教務	留学生	外国人留学生奨学金（国費）	5年
175	生命事	教務	留学生	国費留学生	10年
176	生命事	教務	留学生	留学生関係（諸手続・申請関係）	5年
177	生命事	教務	留学生	留学生施策充実経費関係	10年
178	生命事	教務	留学生	グローバル30関係	10年
179	生命事	教務	留学生	留学生関係（諸調査・掲示関係）	3年
180	生命事	教務	留学生	外国人留学生関係（チューター・留学生経費）	5年
181	生命事	教務	留学生	留学生交流支援制度関係	10年
182	生命事	教務	派遣留学	留学支援関係	5年
183	生命事	教務	表彰	総長賞・研究科長賞(令和4年3月31日作成分まで)	30年
184	生命事	教務	表彰	総長賞・研究科長賞(令和4年4月1日以降作成分から)	10年
185	生命事	教務	表彰	青葉理学振興会賞	5年
186	生命事	教務	懲戒	学生懲戒関係(令和4年3月31日作成分まで)	30年
187	生命事	教務	懲戒	学生懲戒関係(令和4年4月1日以降作成分から)	20年
188	生命事	教務	国際高等研究教育院	国際高等研究教育院関係	5年
189	生命事	教務	会議	運営機構	3年
190	生命事	教務	会議	教授会	3年

番号	大分類	中分類	小分類	標準法人文書ファイル名	保存期間
191	生命事	教務	雑件	雑件	1年
192	生命事	教務	入学	学生記録	10年
193	生命事	教務	学際高等研究教育院	学際高等研究教育院	5年
194	生命事	教務	国際共同大学院	国際共同大学院	10年
195	生命事	教務	最終講義	最終講義	10年
196	生命事	教務	修学指導・面談	令和5年度_主任指導教員関係	5年
197	生命事	教務	博士学生支援	挑戦的研究支援プロジェクト・博士学生フェローシップ	5年
198	生命事	会計	委任経理	委任経理金関係	5年
199	生命事	会計	委任経理	委任経理金受入・支払決議書等	5年
200	生命事	会計	委任経理	物品請求及命令書（委任経理金）	5年
201	生命事	会計	会議費	会議費関係	5年
202	生命事	会計	科研費	科学研究費補助金関係	5年
203	生命事	会計	科研費	科学研究費補助金受入・支払決議書	5年
204	生命事	会計	科研費	物品請求及命令書（科学研究費補助金）	5年
205	生命事	会計	給与	給与台帳	5年
206	生命事	会計	給与	社会保険関係	5年
207	生命事	会計	給与	年末調整関係	5年
208	生命事	会計	給与	労働保険関係	5年
209	生命事	会計	給与	基準給与簿	5年
210	生命事	会計	給与	職員別給与簿	7年

番号	大分類	中分類	小分類	標準法人文書ファイル名	保存期間
211	生命事	会計	用度	警備結果報告書	5年
212	生命事	会計	用度	ハイタクチケット受払簿	1年
213	生命事	会計	用度	物品使用簿	5年
214	生命事	会計	用度	物品請求及命令書	5年
215	生命事	会計	用度	物品不用決定関係	5年
216	生命事	会計	用度	防火関係	5年
217	生命事	会計	用度	物品管理換関係	5年
218	生命事	会計	用度	物品管理簿	5年
219	生命事	会計	用度	物品供用簿	5年
220	生命事	会計	用度	高圧ガス容器証明書	5年
221	生命事	会計	管財	国有財産関係	5年
222	生命事	会計	予算	営繕要求書関係	10年
223	生命事	会計	予算	概算要求書関係(令和4年3月31日作成分まで)	30年
224	生命事	会計	予算	概算要求書関係(令和4年4月1日以降作成分から)	20年
225	生命事	会計	予算	予算振替関係	1年
226	生命事	会計	予算	予算示達関係	1年
227	生命事	会計	収入	収入納入告知書関係	5年
228	生命事	会計	収入	月末現金・預金残高表	4年
229	生命事	会計	検査	金庫検査関係	5年

番号	大分類	中分類	小分類	標準法人文書ファイル名	保存期間
230	生命事	会計	検査	物品検査関係	5年
231	生命事	会計	COE	COE関係	5年
232	生命事	会計	施設利用承認	実験施設利用承認申請書	3年
233	生命事	会計	研究助成金	奨学寄付金関係	5年
234	生命事	会計	創造開発	創造開発研究経費関係	5年
235	生命事	会計	伝票	未払伝票	5年
236	生命事	会計	伝票	振替伝票	5年
237	生命事	会計	領収書	領収書原符	5年
238	生命事	会計	契約	契約関係	5年
239	生命事	会計	受託	受託研究関係	7年
240	生命事	会計	調査	各種調査関係	3年
241	生命事	会計	資産	固定資産関係	7年
242	生命事	浅虫事務	出張	職員の出張・派遣依頼関係	1年
243	生命事	浅虫事務	出張	旅行命令関係（旅行報告書を含む）	5年
244	生命事	浅虫事務	文書	郵便料金関係	5年
245	生命事	浅虫事務	勤務時間	出勤簿	10年
246	生命事	浅虫事務	勤務時間	休暇簿	10年
247	生命事	浅虫事務	勤務時間	勤務時間報告書	10年
248	生命事	浅虫事務	勤務時間	超過勤務等命令簿	3年

番号	大分類	中分類	小分類	標準法人文書ファイル名	保存期間
249	生命事	浅虫事務	勤務時間	週休日の振替	10年
250	生命事	浅虫事務	保険・安全	健康診断関係	離職後5年
251	生命事	浅虫事務	委員会	運営委員会関係	10年
252	生命事	浅虫事務	給与	基準給与簿	5年
253	生命事	浅虫事務	用度	物品使用簿	5年
254	生命事	浅虫事務	用度	物品不用決定関係	5年
255	生命事	浅虫事務	用度	防火関係	5年
256	生命事	浅虫事務	用度	物品管理換関係	5年
257	生命事	浅虫事務	用度	物品管理関係	5年
258	生命事	浅虫事務	管財	国有財産関係	5年
259	生命事	浅虫事務	予算	予算振替関係	1年
260	生命事	浅虫事務	予算	予算示達関係	1年
261	生命事	浅虫事務	検査	金庫検査関係	5年
262	生命事	浅虫事務	検査	物品検査関係	5年
263	生命事	浅虫事務	施設利用承認	施設利用承認関係	3年
264	生命事	浅虫事務	伝票	未払伝票	5年
265	生命事	浅虫事務	伝票	振替伝票	5年
266	生命事	浅虫事務	伝票	寄宿棟預り金入出金伝票	5年
267	生命事	浅虫事務	用度	清掃作業日誌	1年

番号	大分類	中分類	小分類	標準法人文書ファイル名	保存期間
268	生命事	浅虫事務	用度	消防用設備等点検維持台帳	5年
269	生命事	浅虫事務	報告	作業環境測定結果報告書	3年
270	生命事	浅虫事務	保険・安全	学生健康診断関係	卒業後5年