番号	大分類	中分類	小分類	標準法人文書ファイル名	保存期間
1	調達	調達第二	契約	電話関係	5年
2	調達	調達第二	契約	電報・電話料金調書	5年
3	調達	調達第二	契約	DI電話課金票	5年
4	調達	調達第一	契約	契約関係書類	5年
5	調達	調達第一	契約	契約書	5年
6	調達	調達第二	物品管理	物品管理関係	5年
7	調達	調達第二	伝票	債務計上票・経費精算書・証拠書類	5年
8	調達	調達第二	伝票	予算執行振替伝票	5年
9	調達	調達第二	伝票	債権計上票	5年
10	調達	調達第二	伝票	入金伝票	5年
11	調達	調達第二	伝票	私費請求書	5年
12	調達	調達第二	伝票	職員採用試験請求書	5年
13	調達	調達第二	伝票	本部事務機構古紙回収	5年
14	調達	調達第二	調書	月末現金・預金残高表	5年
15	調達	調達第二	受払簿	ハイタクチケット受払簿	5年
16	調達	調達第一	フォローアップ	フォローアップ関係	5年
17	調達	調達第一	統計	官公需関係	3年
18	調達	調達第一	統計	障害者就労施設等優先調達法関係	3年
19	調達	調達第一	申請	高周波利用関係（令和4年3月31日作成分まで）	30年
20	調達	調達第一	申請	高周波利用関係（令和4年4月1日以降作成分から）	20年
21	調達	調達第一	申請	アルコール関係（認定申請）	使用廃止届出書を提出してから5年
22	調達	調達第一	申請	アルコール関係（使用業務報告書）	5年
23	調達	調達第一	申請	アルコール関係（使用承認関係）	5年

番号	大分類	中分類	小分類	標準法人文書ファイル名	保存期間
24	調達	調達第一	通知	年度当初契約請求関係	1年
25	調達	調達第一	期間委任	委任状（期間委任）提出業者	5年
26	調達	調達第一	技術審査	入札参加資格審査（技術審査）	5年
27	調達	調達第一	契約伸率	人件費伸率及び諸経費率	5年
28	調達	調達第一	閲覧表	契約内容の公表（落札情報・随意契約公表閲覧表）	3年
29	調達	調達第一	公告	官報公告依頼（入札）	1年
30	調達	調達第一	公示	官報公示依頼（資料招請）	1年
31	調達	調達第一	公示	官報公示依頼（意見招請）	1年
32	調達	調達第一	公示	官報公示依頼（落札結果）	1年
33	調達	調達第一	政府調達	政府調達関係（契約関係書類を除く）	3年
34	調達	調達第二	損害保険	総合損害保険関係	5年
35	調達	調達第二	損害保険	損害保険関係【独自保険】	5年
36	調達	調達第二	損害保険	無給研究員報告	5年
37	調達	調達第一	統計	女性活躍推進に向けた公共調達の取組関係	3年
38	調達	調達第一	決算	計算証明に係る証拠書類	5年
39	調達	調達第一	契約	開示請求関係	5年
40	調達	調達第一	照会・通知	照会・通知関係	3年
41	調達	調達第二	契約	契約関係書類	5年
42	調達	調達第二	予算	寄附金予算額確認依頼書	5年
43	調達	調達第二	予算	全学的基盤経費関係	5年
44	調達	調達第二	予算	総長裁量経費関係	5年
45	調達	調達第二	予算	予算配分	5年
46	調達	調達第二	予算	予算振替	5年

番号	大分類	中分類	小分類	標準法人文書ファイル名	保存期間
47	調達	調達第二	決算	月次決算	5年
48	調達	調達第二	決算	年次決算	5年
49	調達	調達第二	会計監査	会計実地検査調書	5年
50	調達	調達第二	検査職員指定	検査職員指定簿	5年
51	調達	調達第二	公用車	公用車購入・更新・廃棄等に関する綴	5年
52	調達	調達第二	廃棄物	廃棄物関係	5年
53	調達	調達第一	公示	官報公示依頼（随意契約）	1年
54	調達	調達第一	公示	官報公示依頼（調達計画）	1年
55	調達	調達第一	照会・通知	文部科学省照会関係	5年
56	調達	調達第二	伝票	一括契約	5年
57	調達	調達第二	伝票	一括購入図書	5年
58	調達	調達第二	伝票	特許権	5年
59	調達	調達第二	契約	NHK・新聞	5年
60	調達	調達第二	伝票	重油	5年
61	調達	調達第二	契約	ETCカード	5年
62	調達	調達第二	伝票	ガス	5年
63	調達	調達第二	伝票	電気	5年
64	調達	調達第二	伝票	水道	5年
65	調達	調達第二	予算	予算関係	5年
66	調達	調達第二	会計事務	購買業務マニュアル関係	10年
67	調達	調達第二	会計事務	購買等勉強会・研修関係	5年
68	調達	調達第一	旅行命令	旅行命令関係（旅行報告書を含む）	3年
69	調達	調達第一	照会・公表	発注の見通し	1年

番号	大分類	中分類	小分類	標準法人文書ファイル名	保存期間
70	調達	調達第一	環境	グリーン購入関係	3年
71	調達	調達第一	統計	母子・父子福祉団体等に関する優先調達関係	3年
72	調達	調達第二	契約	コーポレートカード関係	5年