別紙様式7

**保　育　園　休　園　届**

令和　　年　　月　　日

理事（人事労務・環境安全・施設担当）　殿

保護者　住所

氏名

所属

職名

**下記のとおり休園したいので届出します。**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 保育園名 |  | | |
| 入園児童氏名 |  | 生年月日 | 平成・令和　　年　　月　　日生　　(　　　歳) |
| 休園する期間 | 令和　　　年　　　月　　　日　　から　令和　　　年　　　月　　　日まで | | |
| 休園する理由 |  | | |

※休園する月の1ヶ月前までに、保育園へご提出ください。なお、休園中も保育料はかかります。

※休園する期間に変更が生じた場合は、すみやかに東北大学人事企画部人事企画課（TEL：０２２-２１７-４８１１）までご連絡ください。

…………………………………………………………………………………………………………

（以下は記入の必要はありません。）

受付年月日　　川内けやき保育園　　令和　　　年　　　月　　　日

　　　　　　　　　　　青葉山みどり保育園　　令和　　　年　　　月　　　日

　　　　　　　　　　　人事企画部人事企画課　　令和　　　年　　　月　　　日