

施設系技術職員エントリーシートの提出について

1. 顔写真

エントリーシートの所定の場所に、顔写真の画像ファイルを貼り付けてください。

なお、画像は JPEG 形式、サイズは 500 キロバイト以内とし、縦横比は 4:3 とします。

2. エントリーシートのファイル形式とファイル名について

<ファイル形式>

エントリーシート様式（Word 形式）は「東北大学職員採用試験情報 H P」に掲載しています。

ご入力いただき、以下 2 種類の形式にてご提出ください。

1. Word ファイル
2. PDF ファイル（Word ファイルで作成したものを PDF 化したもの）

<ファイル名>

エントリーシートのファイル名は、以下のとおり指定してください。

整理番号_半角カナ漢字氏名(姓名の間に空白なし)_施設系技術職員エントリーシート

例) 整理番号 A001 東北 桜子さんの場合：A001_トウホクサクラノ東北桜子_施設系技術職員エントリーシート.docx(または.pdf)

3. 職務経歴書のファイル形式とファイル名について（該当者のみ）

就業経験がある方は職務経歴書をご提出ください（正規・非正規などの雇用形態は一切問いません）。

※現在、学生の方は職務経歴書の提出は不要です。

<ファイル形式>

職務経歴書記入例（Word 形式）は「東北大学職員採用試験情報 H P」に掲載しています。

設問に従ってご入力いただき、以下 2 種類の形式にてご提出ください。

1. Word ファイルまたは Excel ファイル
2. PDF ファイル（Word ファイルまたは Excel ファイルで作成したものを PDF 化したもの）

<ファイル名>

提出いただく職務経歴書のファイル名は次の通り設定ください。

整理番号_半角カナ漢字氏名(姓名の間に空白なし)_施設系技術職員職務経歴書

例) 整理番号 A001 東北 桜子さんの場合：A001_トウホクサクラノ東北桜子_施設系技術職員職務経歴書.docx（または.xlsx, .pdf）

4. 提出方法

エントリーシートは、メール添付にて下記のとおりご提出ください。

宛先：fac-som@grp.tohoku.ac.jp

件名：**施設系技術職員エントリーシート提出**

受付期間：**2026年7月16日（木）10時00分～7月27日（月）正午まで**

5. Web 適性検査受検案内

既に「国立大学法人等グループ会員サービスマイページ」にご登録をいただいているメールアドレス宛に、**7月28日（火）夕方**に Web 適性検査受検 URL（件名：Web 診断テスト実施のご案内）を送信させていただきます。同日 17 時 00 分までに受信していない場合は、お手数ですが下記問い合わせ先へご連絡ください。

【注意】【フリーメールアドレスをご利用の方へ】

Gmail や Yahoo!メールなどフリーメールアドレスをご利用の場合等、迷惑メールフィルタが作動し、Web 適性検査のご案内が正常に受信できないケースがあります。あらかじめご利用のメールサービスの迷惑メール設定をご確認いただき、なりすまし

メール拒否設定を解除する、saiyo@grp.tohoku.ac.jp および noreply_web@arorua.net のアドレスを受信許可するなど、応募時にご対応をお願いいたします。

なお、本学からのメールを受信できないことにより当採用試験を受験できないことについての責任は負いかねますので、ご了承ください。

5. Web 適性検査の注意事項

- (1) web 適性検査の受検期間は、「案内メール受信後～2026年7月30日（木）正午まで」です。

受検期間の延長は認められません。受検者の PC 環境や利用者のアクセス集中等により、まれにエラーが発生することがありますので、早めの受検をお勧めいたします。エラーが発生した場合は、受検案内のメールに記載する WEB テストヘルプデスクに連絡してください。

- (2) 受検環境は以下を推奨しています。

Web 適性検査はご自宅等のパソコンから受検願います。スマートフォン、携帯電話等からの受検は行わないでください。

OS：日本語版 Windows11, 日本語版 MacOS10.13 以降

ブラウザ：Google Chrome 最新版 Safari7.0 以上、Microsoft Edge 最新版

本件に関する問い合わせ先
東北大学施設部計画課総務係
TEL：022-217-4944
E-mail fac-som@grp.tohoku.ac.jp