

A photograph of the Tohoku University campus. In the background, a tall, modern glass skyscraper stands against a bright blue sky with scattered white clouds. In the middle ground, a large, multi-story brick building with a central clock tower is visible. The foreground is filled with lush green trees and manicured bushes. A diagonal purple overlay covers the left side of the image.

東北大学

TOHOKU UNIVERSITY

TOHOKU UNIVERSITY
RECRUITING 2024



東北大学の概要

東北大学職員の仕事

東北大学で働く

採用情報等



東北大学の概要

東北大学職員の仕事

東北大学で働く

採用情報等



国立大学とは

教育・研究・社会貢献を役割とする高い公共性を有する機関

(学校教育法、国立大学法人法より)

【国立大学が果たすべき役割の例】

- 世界最高水準の研究・教育の実施
- 基礎研究や先導的・実験的な教育・研究の実施
- 需要は必ずしも多くないが重要な学問分野の継承・発展
- 全国的な高等教育の機会均等の確保
- 地域の活性化への貢献
- 計画的な人材養成等の対応

(平成17年中央教育審議会答申「我が国の高等教育の将来像」)



行政からの独立（法人化）

平成16年4月
国立大学法人化

《国立大学法人化の意義》

- ・自律的・自主的な環境の下での国立大学活性化
- ・優れた教育や特色ある研究に向けてより積極的な取組を推進
- ・より個性豊かな魅力ある国立大学を実現

法人化に伴う主な変化

組織の位置付け

国の行政機関
(文部科学省の行政機関の一部)

職員の身分

国家公務員

組織運営

国の政策により予算・人事を配分

組織の位置付け

法人格のある独立機関
(運営主体は大学)

職員の身分

法人職員

組織運営

経営目標・経営計画を自ら策定

文部科学省が定期的に評価

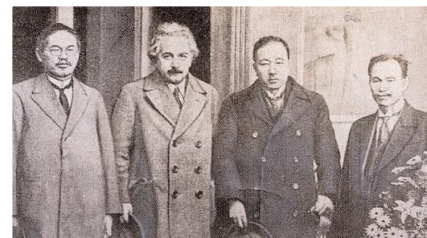


建学の理念「研究第一」、「門戸開放」、「実学尊重」を基盤に
教育・研究・社会連携の好循環を実現

1907年創立 日本で三番目の帝国大学



研究と教育は車の両輪



「仙台は学術研究に最適な都市」
アインシュタイン, 1922

多様性を力に

日本初の女子大学生の誕生
「女子の帝大入学は重大事件」
文部省, 1913 (110年前)



黒田 チカ



丹下 ウメ



牧田 らく



茅 誠司



松前 重義



魯迅

専門学校・師範学校・留学生へ開放



社会価値を創造

第6代総長 本多光太郎
「産業は学問の道場なり」



アンテナ



半導体レーザー



質量分析技術



垂直磁気記録



フラッシュメモリ



コンパクト



東日本大震災からの復興へ貢献、

大学の社会的使命を構成員が強く自覚, 2011~



指定国立大学法人として（2017年）

【指定国立大学法人（2017年より制度化、2023年4月時点10校）】

世界最高水準の教育研究活動の展開が期待される国立大学法人（文部科学大臣により指定）

指定国立大学法人に関する特例

- ・研究成果の活用促進のための出資対象範囲の拡大
- ・役職員の報酬、給与等の基準の設定における国際的に卓越した人材確保の必要性の考慮
- ・余裕金の運用の認定特例（文部科学大臣の認定不要）

▼指定の変遷

2017年	2018年	2019年	2020年	2021年
東北大学	東京工業大学	一橋大学	筑波大学	九州大学
東京大学	名古屋大学		東京医科歯科大学	
京都大学	大阪大学			



東北大学Vision2030（2018年）



東北大学コネクテッドユニバーシティ戦略（2020年）

Visionのアップデート～デジタル戦略～

国籍・文化・価値観などの壁を
越えて世界と繋がる

分断や格差を越えて
インクルーシブに世界を繋ぐ

教育DX

AI・数理・データ科学
オンライン国際共修
学びのビッグデータ
クレデンシャル革新

研究DX

データ駆動型研究
国際頭脳循環
若手躍進イニシアティブ
革新的研究インフラ

共創DX

データによる価値創造
課題解決型キャンパス
スタートアップ加速
DX人材育成

経営DX

業務改革
人的資本経営
DEI*推進宣言
グローバル対応力

大変革への挑戦 社会価値の創造

（東北大学ビジョン2030の
加速戦略として位置付け）



世界最高水準の研究大学へ（2023年～）

国際卓越研究大学の 将来像（イメージ）

大学ファンドによる支援を通じて、
日本の大学が目指す将来の姿

- 世界最高水準の研究環境（待遇、研究設備、サポート体制等）で、世界トップクラスの人材が結集
- 英語と日本語を共通言語として、海外トップ大学と日常的に連携している世界標準の教育研究環境
- 授業料が免除され、生活費の支給も受け、思う存分、研究しながら、博士号を取得可能



※令和4年12月文部科学省「大学ファンドを通じた世界最高水準の研究大学の実現に向けて～国際卓越研究大学の公募開始について～」より一部抜粋



東北大学の概要

東北大学職員の仕事

東北大学で働く

採用情報等



事務系の職務内容



総務・人事

会議関係、広報、基金、法務、人事管理・給与 等

国際交流

海外の大学研究機関との学術交流事業、大学間国際協定 等

研究推進

研究予算の管理、研究戦略の企画立案、産学連携（共創） 等

財務

予算の要求・配分、資金の管理運用、物品等の調達 等

教務・学生

入試、学籍管理、カリキュラム編成、キャリア支援、留学生支援 等

情報

DXの推進、情報インフラの整備・運用 等

病院事務

病院の経営分析、医療器材・医薬品の調達 等

ジョブローテーション



公募参加のプロジェクト型業務

業務のDX推進プロジェクト



20%の effort で参加

- ・概ね週1日をプロジェクトの業務に充てる
- ・参加はオンラインとリアルをベストミックス
- ・自大学の課題解決のための変革手法を習得

課題にマッチしたチームに所属

① 印鑑フリー Google Drive 電子決裁 電子文書保存	② 働き場所フリー コワーキングスペース アドレスフリー	③ クラウドPBX 職場の電話をスマホアプリ化	④ RPA RPA全学展開
⑤ プロモーション 東北大学 DXナビゲーション DXナビゲーション 各種DXコンテンツ	⑥ 潜在的業務改革 業務課題をDXで見直し	⑦ 部局DX普及・促進 部局キャラバン Google Workspace研修	⑧ 教務事務DX 学務情報システム更新
⑨ 経営戦略DB 第4期KPI可視化	⑩ マイナンバー 学生証・職員証 スマホアプリ化	⑪ AI活用 LegalForce チャットボット リーガルデスク	⑫ メタバース メタバース活用
⑬ ノーコード・ローコード Microsoft PowerApps 職員による手作業のアプリ化	⑭ エンrollment管理 salesforce 入学前～卒業後を見える化	⑮ ステークホルダー管理 sansan salesforce Marketo 顧客の情報を見える化	⑯ タレント管理 kaonavi 人材の情報を見える化

東北大学における“DX推進”の流れ

- 2020年6月
オンライン事務化宣言
- 2020年7月
コネクテッドユニバーシティ 戦略発表
- 2020年7月
業務のDX推進プロジェクト始動

若手を中心に自ら志願し
プロジェクトに参画

兼務メンバー48名 平均36.2歳
(男性36名 女性12名)

“各分野の検討チームで
若手が中心となって成果を生み出している”

プロモーションチームがWebサイト・SNS等で
各種情報発信中！

東北大学 DX



ある先輩職員の異動歴と仕事内容

入職 2012.4 ~

教務・学生

2015.7 ~

総務・人事

2018.7 ~

総務・人事

2020.7 ~

情報

2022.4 ~

経営企画

主任へ昇任

2011(平成23)年度 東北地区国立大学法人等職員採用試験 合格

薬学部・薬学研究科 教務係に配属

➢ 学部教務／留学生担当として、授業カリキュラム作成や学生面談、留学生受入、薬剤師国家試験業務、外国人向け奨学金申請等を担当。

東北大学病院 総務課総務係に配属

➢ 院内会議運営や教職員の出張旅費の処理、医療用毒劇薬関連業務、国政選挙・地方自治体選挙の院内不在者投票、各種関連イベント。

金属材料研究所 総務課総務係に配属

➢ 所内会議運営や教職員の出張旅費の処理、留学生の受入、海外研究機関との協定締結、大学評価業務、各種所内イベント対応。

情報部 オンライン業務推進課*業務推進係に配属

➢ 学内の情報基盤整備、情報基盤の保守・運営、業務のDX推進プロジェクトの推進。

*2022.4よりデジタル変革推進課に課名変更。

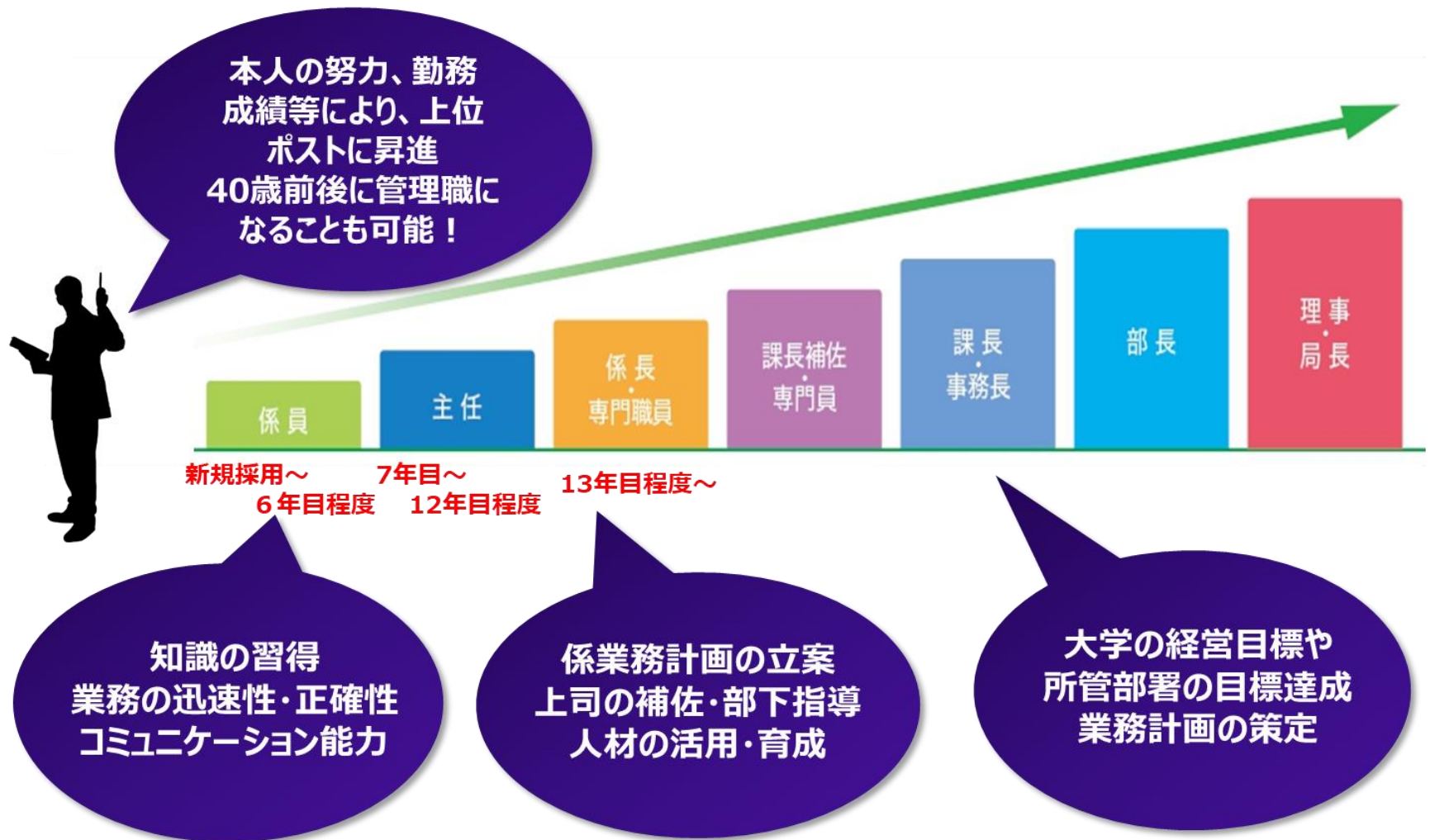
総長・プロボスト室に配属

➢ 学内にある部局*に対し部局評価を実施（対象30部局以上）。その他、様々発生するイベント等への対応。

*部局：学部・研究科や附属研究所、大学病院等の各組織体を部局と呼ぶ。



職員のキャリアステップ



東北大学の概要

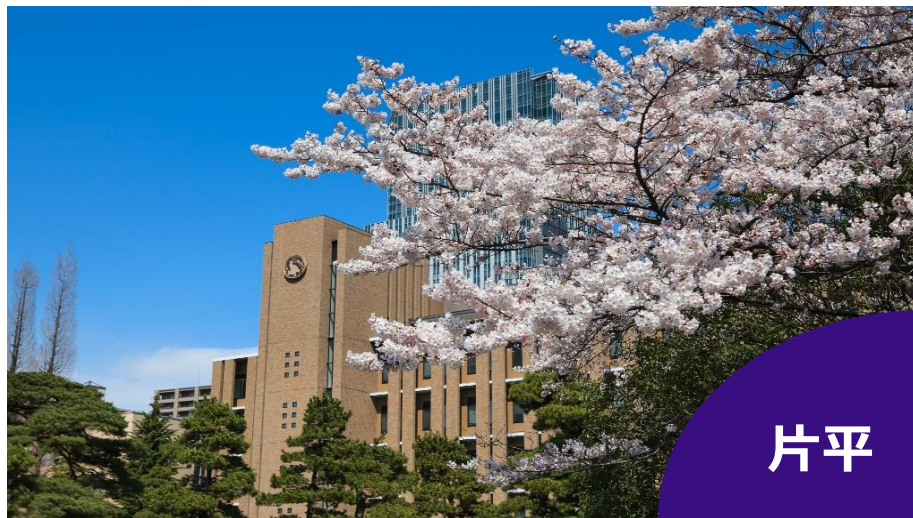
東北大学職員の仕事

東北大学で働く

採用情報等



ロケーション（キャンパス）



片平

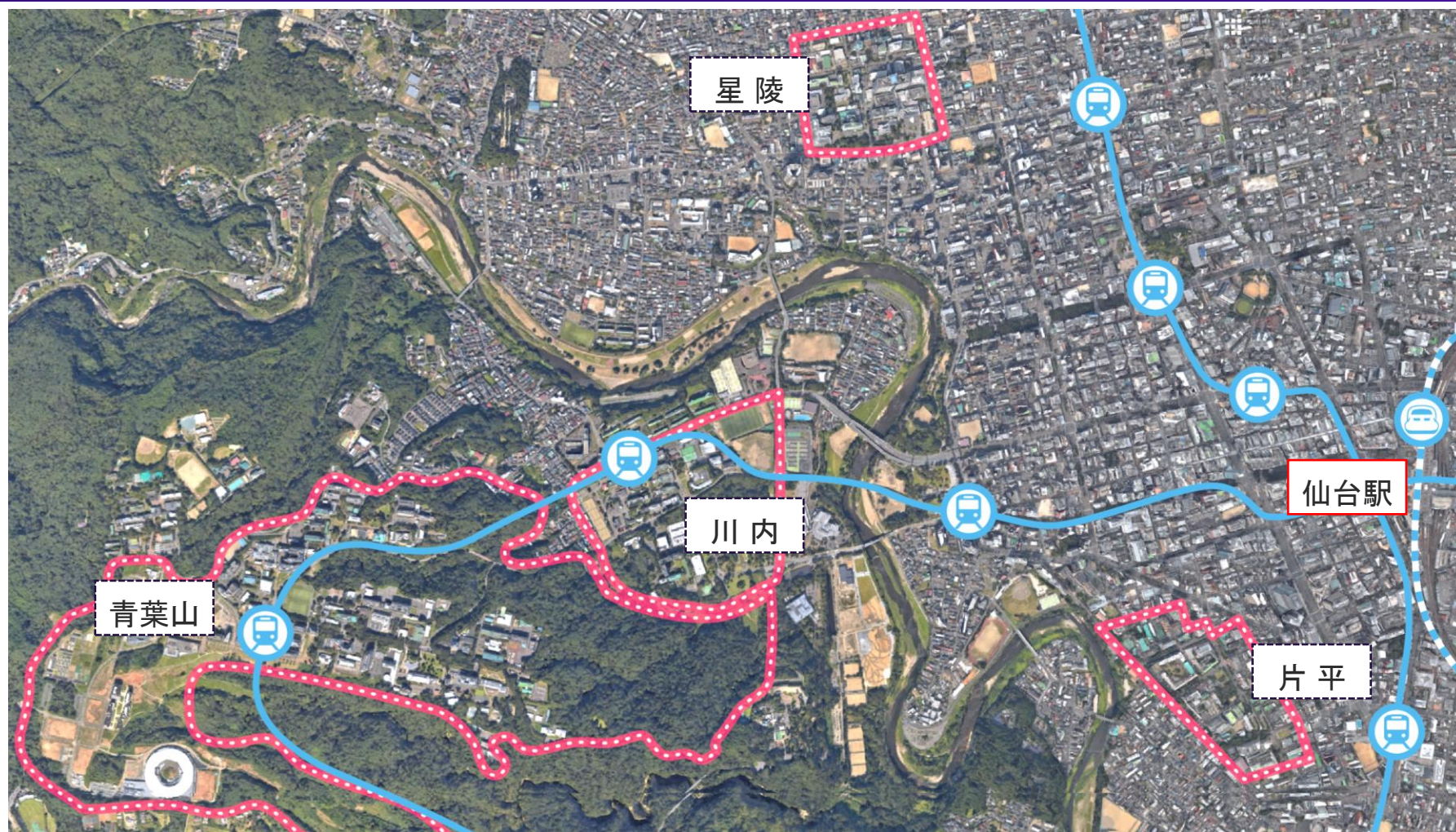
青葉山

川内

星陵



ロケーション（キャンパス）



※仙台-東京間：新幹線で約1時間30分



豊富な人材育成制度

階層別研修

役職に応じた研修

- 初任者研修
- 主任研修
- 係長研修、■ 課長補佐研修、等

スキル開発研修

特定の業務遂行能力や課題解決能力を育成する研修

- 法規事務研修
- 教務系職員実務研修
- SD動画研修、等

東北地区研修

東北地区の国立大学等職員と共に学べる研修

- 若手職員のための社会人基礎力養成研修
- 女性職員キャリア形成支援研修、等

その他の研修

文部科学省で実務を経験する研修等

- 文部科学省行政実務研修
- 英語研修
- 海外研修
- 自己啓発研修、等



多様な働き方の制度

産前・産後に関する休暇制度等

所定時間外勤務制限、産前、産後休暇
妻の出産に伴う休暇・男性職員の育児参加のための休暇 等

子育て支援に関する制度の豊富さ

授乳等のための休暇・育児休業・育児部分休業
育児短時間勤務・子の看護休暇 等

学内に保育園あり（3キャンパス）



DXによる働き方改革

2021年4月、感染症対策の一時的な制度としてではなく、恒久的な制度としてテレワークの運用を開始し、フレックスタイム制も試行的に導入しました。

職員が職場に集まらなくても円滑に業務を行えるようにするためには、あらゆるICTツールの活用が必要不可欠です。

紙と印鑑によって行っていた決裁を電子決裁（Garoonワークフロー）に切り替え、職員同士のコミュニケーションにはGoogle Chatを利用し、テレワーク時でも電話によるコミュニケーションを可能とするため、[クラウドPBXの実証実験](#)も行っています。



先輩職員紹介

東北大学で実際に活躍する
先輩職員に業務内容やキャリア、
1日のスケジュール感について
聞いてみましょう！



先輩職員紹介① 経歴・業務内容

経歴・主な業務

○2022.3 大学院修了

- ・大学が好き⇒大学で働きたい！

自己紹介

丹治 和輝

文学部・文学研究科

総務企画係 事務一般職員

○2022.4～ 文学部・文学研究科総務企画係

- ・人事系…非常勤講師・TA等の採用/給与関係etc.
- ・総務系…会議資料の作成・運営補助/法人文書管理etc.
- ・広報系…ウェブサイト掲載/部局SNS管理/各種イベント運営etc.
- ・研究推進系…研究倫理教育など各種研修の受講管理etc.
- ・会計系…会計書類の確認/謝金/旅費関係etc.
- ・部局独自の業務…百周年記念行事等の開催に係る準備・運営etc.

☆部局（学部）事務として多種多様な業務に従事
現場で教員・研究者等とともに学部運営に携わることが可能



東北大学広報活動キャラクター・研一



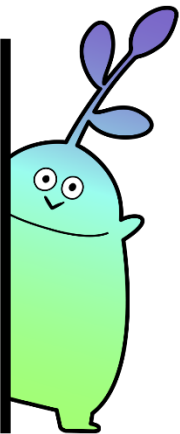
先輩職員紹介② これまでに参加した研修等

これまでに参加した主な研修

○新規採用者向けの研修

- ・ 初任者オリエンテーション
- ・ 初任者研修
- ・ 初任者フォロー研修
- ・ 初任者キャリアプランセミナー

☆内定後から入職後まで手厚いサポート！
同期・先輩職員との交流・刺激



- ・ 非常に充実した研修制度
*勤務時間中でも受講可能！
- ・ 自身の業務に直接関係がなくても積極的に受講
⇒職員としての視野・知見を広げる契機に！

○その他の研修

- ・ 電子署名ソフトウェア研修
- ・ 英語研修/
国際関係業務長期派遣研修報告会
- ・ Google Workspace活用研修
- ・ 法人文書管理実務研修
- ・ Microsoft Excel活用研修
- ・ AppSheet入門セミナー
- ・ 個人情報・特定個人情報担当者研修
- ・ 国立大学一般職員会議（in鹿児島）
- ・ 自己啓発研修（eラーニング）
- ・ 会計系事務初任者等向け
本部主催eラーニング
- ・ 生成系AI研修 etc.

☆国際的に卓越した大学の職員として

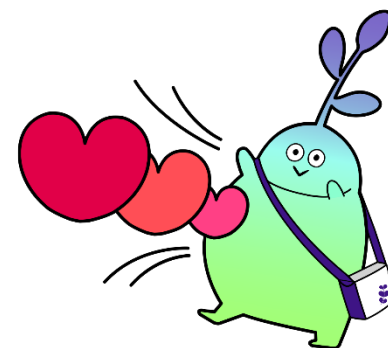


先輩職員紹介③ 1日のスケジュール例

1日のスケジュール

～6:30	起床
6:30～ 7:50	身支度
7:50～ 8:30	出勤（地下鉄）
8:30～12:00	仕事（午前）
12:00～13:00	昼休憩（学食）
13:00～17:15	仕事（午後）
17:30～18:00	読書（図書館）
18:00～19:00	退勤・買い物
19:00～20:30	お風呂・夕飯
20:30～22:30	自由時間
22:30～	就寝

- ・ 業務は**デスクワーク**がメイン
- ・ 会議・イベント運営の際は、**執務室から出て、積極的に活動**
- ・ **テレワーク・フレックスタイム制**など**職員一人ひとりにあう働き方**（所属部局の事情によりますが）
- ・ 有給や時間給の取得は比較的容易
- ・ **ワーク・ライフバランスの充実！**



先輩職員に質問①



なぜ東北大学の職員に？

Type something...



先輩職員に質問②

採用前と採用後で感じたギャップは？

Type something...



先輩職員に質問③

仕事のやりがいについて教えてください！

Type something...



東北大学の概要

東北大学職員の仕事

東北大学で働く

採用情報等



処遇・勤務条件

勤務時間	平日 午前8時30分～午後5時15分（実働：7時間45分）
勤務地	仙台市内各キャンパス ※人事交流により他機関へ出向する場合があります。
休日	土・日曜日（完全週休二日制）、祝祭日、 年末年始（12月29日～1月3日）
休暇	年次有給休暇（年間最大20日付与） 特別休暇（リフレッシュ休暇、産前・産後休暇、忌引等）
休業	育児休業、介護休業、自己啓発休業、配偶者同行休業等
給与	初任給：大学卒 207,972円 修士了 220,480円 ※仙台市内勤務の地域手当を含んだ額 諸手当：通勤手当、住居手当、扶養手当 等 賞 与：6月・12月支給 （【勤務成績が良好な場合】合わせて本給の4.42ヶ月分） 昇 給：年1回（1月）
社会保険	労災保険、雇用保険、文部科学省共済組合に加入
福利厚生	・文部科学省共済組合福祉事業 （積立貯金、グループ保険、提携保養所利用等） ・宿舎（世帯宿舎・男性向け独身寮）等



採用選考のスケジュール（予定）

エントリー

【3月1日～4月上旬】 マイナビからエントリー
WebES 提出〆切：4/9

 マイナビ2025

 My Career Box

第一次 選考

【4月中旬～下旬】 WebESによる書類審査
Web適性検査

オンライン

第二次 選考

【6月上旬】 グループディスカッション
個別面接

オンライン

最終選考

【6月中旬】 役員等による個別面接

オンライン



職員に求める人物像

「変化に適応しチャレンジする自律的な人材」

- ・様々な環境の変化に柔軟に対応できる人
- ・人に対して誠実で、協力と協働を大切にする人
- ・自らを成長させる努力を惜しまない人
- ・率先してものごとに取り組める人
- ・グローバル社会への対応の取り組みに意欲のある人





Thank you for your attention !



職員採用試験情報HPもチェック！

東北大学 職員採用

検索

<https://www.bureau.tohoku.ac.jp/jinji/open/saiyo/index.html>

TOHOKU UNIVERSITY
RECRUITING 2024

